

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(подпись)

А.А. Каракозов

« 31 » 03 20 23 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.38 Экономика и менеджмент горного предприятия

Специальность:	21.05.04 Горное дело
Направленность (профиль):	Подземная разработка пластовых месторождений; Открытые горные работы
Программа:	специалитет
Форма обучения:	очная, заочная

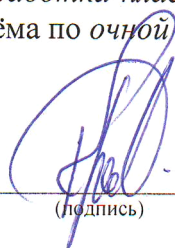
Форма обучения	Очная	Заочная
Семестр(ы)	10	10
Общая трудоёмкость в з.е./часах	5,0/180	5,0/180
Контактная работа (час.), в том числе	104	18
лекции (час.)	68	8
практические (семинарские) занятия (час.)	34	4
лабораторные работы (час.)	-	-
Самостоятельная работа (час.), в том числе	76	162
курсовой проект/работа (семестр/час.)	-	-
Контроль (экзамен, час./зачёт)	зачёт	зачёт

Донецк, 2023г.

Рабочая программа дисциплины «Экономика и менеджмент горного предприятия» составлена в соответствии с учебным планом по специальности 21.05.04 «Горное дело» направленность (профиль) «Подземная разработка пластовых месторождений» и «Открытые горные работы» для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:

Заведующий кафедрой
экономики и маркетинга,
к.т.н., доцент,

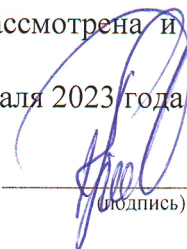

(подпись)

Кравченко А.А.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры экономики и маркетинга.

Протокол от «22» февраля 2023 года № 8

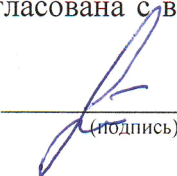
Заведующий кафедрой


(подпись)

Кравченко А.А.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Разработки месторождений полезных ископаемых»

Заведующий кафедрой

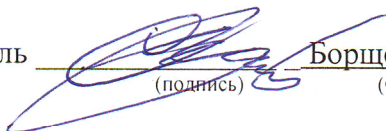

(подпись)

Петренко Ю.А.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ГОУВПО «Дон-НТУ» по специальности 21.05.04 «Горное дело»

Протокол от «29» марта 2023 года № 4

Председатель


(подпись)

Борщевский С. В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Экономика и маркетинг»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Разработки
месторождений полезных ископаемых»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Экономика и маркетинг»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Разработки
месторождений полезных ископаемых»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Экономика и маркетинг»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Разработки
месторождений полезных ископаемых»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20__ года приёма на заседании кафедры
«Экономика и маркетинг»

Протокол от «____» _____ 20__ года № _____
Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой «Разработки
месторождений полезных ископаемых»

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1 ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает вопросы экономической сущности и роли предпринимательской деятельности в современных условиях хозяйствования; формирования и управления материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами горного предприятия; изыскания резервов для снижения себестоимости продукции; определения дохода, прибыли, обеспечения доходности, прибыльности, рентабельности и безубыточности предпринимательской деятельности рентабельности и безубыточности функционирования горных предприятий.

Целью дисциплины является овладение теоретическими основами экономики и менеджмента предприятия в рыночной системе с учетом специфических особенностей производственного предприятия, а также приобретение навыков выполнения экономических расчетов, необходимых в процессе разработки и обоснования технических проектов.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные этапы бизнес-планирования; понятие экономики предприятия; современное состояние и перспективы развития промышленного производства; экономическую сущность производственных ресурсов предприятия и результаты их производственного использования; сущность, классификацию и планирование (учет) затрат производства; методы установления цен на предприятии; источники формирования и основные направления использования финансовых ресурсов предприятия; сущность и методы оценки экономической эффективности капитальных вложений (инвестиций) производства.

уметь: рассчитывать основные экономические показатели предприятия; планировать цены и объемы производства новых изделий; разрабатывать мероприятия по снижению себестоимости продукции и росту прибыли, выбирать наиболее выгодные изделия для производства; определить эффективность организационных и технических решений на предприятии; оценивать экономическую целесообразность предпринимательского проекта.

владеть: навыками оценки потребности горного предприятия в ресурсах, навыками калькулирования затрат и определения эффективности производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия; навыками самостоятельного выполнения основных технико-экономических расчетов при решении конкретных вопросов организации и управления выполнением работ на горном предприятии.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих **компетенций**:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-13. Способен оперативно устранять нарушения производственных процессов, вести первичный учет выполняемых работ, анализировать оперативные и текущие показатели производства, обосновывать предложения по совершенствованию организации производства.

ОПК-19. Способен выполнять маркетинговые исследования, проводить экономический анализ затрат для реализации технологических процессов и производства в целом

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Основы горного дела», «Подземная геотехнология».

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при прохождении преддипломной практики; прохождении государственной итоговой аттестации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная / заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор.	Практ.	СРС
Раздел 1. Экономика.					
Тема 1. Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе	5/6	2/0		2/0	1/6
Тема 2. Основные фонды горного предприятия и их использование	16/9	8/1		4/0	4/8
Тема 3. Оборотные средства горного предприятия и их использование	12/15	6/1		2/0	4/14
Тема 4. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда. Оплата труда на горном предприятии	12/15	6/1		4/0	2/14
Тема 5. Себестоимость продукции горного предприятия	10/18	4/2		2/2	4/14
Тема 6. Безубыточность производства и реализации продукции предприятия	8/9	4/0		2/0	2/9
Тема 7. Инновационные процессы на горном предприятии	6/8	2/0		2/0	2/8
Тема 8. Эффективность инвестиций	8/10	2/0		2/0	4/10

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная / заочная форма)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор.	Практ.	СРС
Раздел 2. Менеджмент.					
Тема 9. Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях	12/12	2/0		0/0	10/12
Тема 10. Нормирование труда на горном предприятии	22/18	8/2		4/0	10/16
Тема 11. Методы изучения затрат рабочего времени и установления норм труда.	16/16	4/0		2/0	10/16
Тема 12. Мотивация трудовой деятельности на горном предприятии. Оплата труда рабочих, ИТР и служащих.	20/18	6/0		4/2	10/16
Тема 13. Организация основных и вспомогательных производственных процессов на горном предприятии.	10/10	6/0		0/0	4/10
Тема 14. Методологические и организационные основы планирования.	10/6	2/0		2/0	6/6
Тема 15. Планирование и прогнозирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его производственной программы.	11/4	6/1		2/0	3/3
Контактная работа (дополнительная)	2/6				
Курсовая работа (проект)					
Итого по видам занятий	180/180	68/8		34/4	76/162
Контроль					
ИТОГО:	180/180	68/8		34/4	76/162

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-2	Тема 4, 8, 9, 15
УК-10	Тема 1, 5, 6, 15, 9
ОПК-13	Темы 2, 3, 4, 10, 11, 13, 14, 15
ОПК-19	Темы 5, 6, 7, 12

3.2. Лекции

Тема 1. Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе

Содержание темы 1:

Положение о предприятии перспективы развития промышленного производства. Предприятие как главное звено экономики страны. Организация предпринимательской деятельности, хозяйственные общества. Признаки предприятия. Направления деятельности предприятия. Устав предприятия. Коллективный договор. Классификация видов предприятий.

Литература к теме 1: [[1](#), [2](#), [4](#)]

Тема 2. Основные фонды горного предприятия и их использование

Содержание темы 2:

Понятие и классификация основных фондов предприятия. Структура основных фондов и факторы, которые на нее влияют. Учет и оценка основных фондов. Показатели движения основных фондов предприятия. Показатели использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Износ и обновление основных фондов предприятия. Виды и показатели износа основных фондов. Ремонт и другие виды улучшения основных фондов, порядок их финансирования. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов.

Литература к теме 2: [[1](#), [2](#), [3](#)]

Тема 3 .**Оборотные средства горного предприятия и их использование**

Содержание темы 3:

Оборотные средства предприятия и эффективность их использования. Понятие и материальный состав оборотных фондов и оборотных средств предприятия. Структура оборотных средств предприятия. Источники формирования оборотных средств предприятия. Показатели использования материальных ресурсов. Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств предприятия. Оборачиваемость оборотных средств, показатели оборачиваемости. Влияние оборачиваемости оборотных средств на конечные результаты работы предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Литература к теме 3: [[1](#), [2](#), [3](#)]

Тема 4 .**Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда. Оплата труда на горном предприятии**

Содержание темы 4:

Структура кадров. Кадры предприятия, их состав и структура. Производительность труда, показатели и методы ее измерения. Расчет численности работающих на предприятии. Направления повышения производительности труда. Факторы повышения производительности труда.

Планирование производительности труда. Организация и нормирование труда на предприятии. Оплата труда на предприятии. Понятие и виды заработной платы. Функции и пути роста заработной платы. Системы оплаты труда. Тарифная система как основа организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.

Литература к теме 4: [[1](#), [2](#), [3](#)]

Тема 5. Себестоимость продукции горного предприятия

Содержание темы 5:

Понятие затрат и себестоимости продукции. Классификация затрат и структура себестоимости. Смета производства. Калькуляция себестоимости. Формирование элементов себестоимости продукции. Направления снижения себестоимости продукции. Управление затратами на предприятии. Анализ статей себестоимости продукции.

Литература к теме 5: [[1](#), [2](#), [3](#)]

Тема 6. Безубыточность производства и реализации продукции

Содержание темы 6:

Экономическая сущность дохода предприятия, его виды. Источники получения доходов. Сущность прибыли предприятия, ее виды. Функции прибыли. Показатели рентабельности. Эффективность хозяйственной и финансовой деятельности. Целевой объем производства и прибыли. Безубыточность производства. Графический метод.

Литература к теме 6: [[1](#), [2](#), [4](#)]

Тема 7. Инновационные процессы на горном предприятии

Содержание темы 7:

Определение экономической целесообразности внедрения новой технологии и техники, НИР, используя сведения относительно исчисления экономических затрат и поступлений.

Литература к теме 7: [[1](#), [5](#)]

Тема 8. Эффективность инвестиций

Содержание темы 8:

Кредитование. Облигации. Простые и сложные проценты. Дисконтирование. Будущая стоимость. Настоящая стоимость.

Литература к теме 8: [[1](#), [2](#), [5](#)]

Тема 9. Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях

Содержание темы 9:

Сущность менеджмента, цели и задачи дисциплины. Положение и перспективы развития менеджмента горного производства. Общая теория управления и закономерности управления различными системами. Менеджмент как экономико-управленческая наука и учебная дисциплина.

Предмет и место менеджмента среди других экономических наук. Задачи и функции менеджмента как научной дисциплины. Общая теория менеджмента и специальные дисциплины функциональных видов менеджмента (стратегический, финансовый, коммерческий (маркетинг), инновационный, антикризисный и другие виды менеджмента). Менеджмент предприятий (хозяйствующих организаций) и макроэкономический менеджмент (государственное регулирование экономики). Менеджмент на горном предприятии.

Литература к теме 9: [1, 2, 3].

Тема 10. Нормирование труда на горном предприятии

Содержание темы 10:

Основы технического нормирования труда. Техническое нормирование труда как один из основных элементов научной организации труда. Понятие о технически, экономически и физиологически обоснованных нормах расхода времени.

Производственный процесс в горном производстве и его разделение на составные части по технологическому и трудовому содержанию для целей технического нормирования труда.

Виды мер (норм) затрат труда. Нормы затрат труда, используемые на сдельно- и повременно оплачиваемых работах. Нормы выработки и их классификация по области распространения, составу нормируемых работ и числу рабочих, занятых выполнением работ. Типовые и единые нормы выработки, их отличительные особенности и область применения.

Попроцессные, комплексные и агрегатные нормы выработки, их сущность и использование. Нормы времени и их область применения.

Техническая, экономическая и физиологическая обоснованность норм, используемых на промышленных предприятиях.

Литература к теме 10: [1, 2, 3].

Тема 11. Методы изучения затрат рабочего времени и установления норм труда

Содержание темы 11:

Классификация затрат рабочего времени исполнителя по основным классификационным признакам. Нормируемое и ненормируемое рабочее время. Основные, вспомогательные и подготовительно-заключительные операции при выполнении рабочих процессов.

Методы изучения затрат рабочего времени, которые используются на промышленных предприятиях. Способы проведения хронометражных наблюдений. Методы разработки и установления норм затрат труда, их область применения.

Проектирование и практика установления попроцессных норм выработки. Сборники единых норм выработки. Установление комплексных норм выработки и расценок.

Нормирование численности повременно оплачиваемых работников. Нормативы численности повременно оплачиваемых рабочих. Анализ состояния нормирования труда на горных предприятиях.

Литература к теме 11: [1, 2, 3].

Тема 12. Мотивация трудовой деятельности на горном предприятии. Оплата труда рабочих, ИТР и служащих

Содержание темы 12:

Теории мотивации труда. Характеристика и суть теории потребностей Давида МакКлелланда. Общая характеристика и суть двухфакторной теории мотивации Фредерика Герцберга.

Сущность и особенности процессуальных теорий мотивации. Общая характеристика и суть процессуальной теории ожиданий. Общая характеристика и суть процессуальной теории справедливости. Общая характеристика и суть комплексной процессуальной теории мотивации (модели) Л. Портера и Э. Лоулера.

Основные принципы заработной платы. Тарифная система оплаты труда, ее содержание и принципы построения. Элементы тарифной системы. Формы и системы оплаты труда рабочих, условия их использования на горных предприятиях. Методы определения заработной платы при разных формах организации труда. Документация для начисления заработной платы. Сдельные расценки и их расчет. Комплексная расценка и ее расчет. Начисление и распределение заработной платы между членами комплексной бригады. Премирование рабочих, доплаты к заработной плате. Доплата за профессиональное мастерство, за нормативное время передвижения до места работы. Оплата за работу в праздничные и выходные дни. Дополнительная зарплата. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих горных предприятий. Схемы должностных окладов. Виды премирования и условия их выполнения. Понятие о фонде заработной платы и его использовании. Оплата труда при коллективных формах собственности, при аренде.

Литература к теме 12: [1, 2, 3].

Тема 13. Организация основных и вспомогательных производственных процессов на горном предприятии

Содержание темы 13:

Организация очистных работ. Циклическая и прерывно-поточная организация работ при выемке угля в лавах. Состав процессов очистных работ и методы их увязки во времени и в пространстве.

Построение планограммы работ в очистном забое. Определение длительности цикла при очистных работах. Методы анализа существующей и рациональной организации очистных работ.

Организация подготовительных работ при проведении горных выработок. Основные требования к проектированию организации работ при проведении горных выработок. Установление длительности производственного цикла при проведении горной выработки.

Задания и основные направления научной организации труда (НОТ). Особенности НОТ на рабочих местах. Формы организации труда. Типы производственных бригад: специализированные, сменные и суточные комплексные бригады. Их преимущества и недостатки. Графики выходов рабочих.

Литература к теме 13: [1, 2, 3].

Тема 14. Методологические и организационные основы планирования

Содержание темы 14:

Основные принципы планирования и их использование. Основные методы планирования. Структура плановых органов в стране и в угольной отрасли. Порядок разработки и утверждения планов развития экономики страны и отрасли.

Сущность, принципы и организация планирования горного производства. Производственная мощность горного предприятия. Главные понятия и сроки оценки производственной мощности горного предприятия. Факторы, которые определяют возможности основных производственных звеньев и процессов на горном предприятии. Диаграмма производственной мощности предприятия, методика ее расчета и построения.

Литература к теме 14: [1, 2, 3].

Тема 15. Планирование и прогнозирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его производственной программы

Содержание темы 15:

Организация разработки перспективных планов горных предприятий. Система планируемых показателей. Исходная база для составления перспективных и текущих планов горных предприятий. Организация разработки планов на горных предприятиях.

Производственная программа горного предприятия. Планирование объемов добычи угля на горном предприятии. Планирование горнотехнических показателей по шахте. Планирование объемов работ по проходке и ремонту горных выработок. Планирование стоимостных показателей производства и реализации продукции. Планирование объемов прохождения геологоразведочных выработок и их ремонтов. Планирование штата работающих и производительности труда. Планирование расходов производства, прибыли.

Литература к теме 15: [1, 2, 3].

3.3. Практические занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. очн/заочн	Литера- тура
1	Основы предпринимательства и экономики предприятия в рыночной системе.	2/0	[1, 6, 7]
2	Определение стоимости основных фондов. Амортизация основных фондов.	4/0	[1, 6, 7]
3	Основные фонды предприятия и эффективность их использования.	2/0	[1, 6, 7]
4	Оборотные средства предприятия и эффективность их использования.	4/0	[1, 6, 7]
5	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	2/2	[1, 6, 7]
6	Оплата труда на предприятии.	2/0	[1, 6, 7]
7	Себестоимость продукции.	2/0	[1, 6, 7]
8	Безубыточность производства и реализации.	2/0	[1, 6, 7]
9	Сущность и принципы менеджмента на горном предприятии в рыночных условиях.	0/0	[1, 6, 7]
10	Основы технического нормирования труда. Расчет попроцессной нормы выработки	4/0	[1, 6, 7]
11	Основы технического нормирования труда. Расчет комплексной нормы выработки и расценки.	2/0	[1, 6, 7]
12	Мотивация трудовой деятельности на горном предприятии. Определение заработка бригады и распределение его между рабочими.	4/2	[1, 6, 7]
13	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование численности работающих и показателей производительности труда по добычному участку.	0/0	[1, 6, 7]
14	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование фонда заработной платы работников добычного участка.	2/0	[1, 6, 7]
15	Основы планирования и управления производством на горном предприятии. Планирование себестоимости добычи угля на добычном участке.	2/0	[1, 6, 7]
Итого:		34/4	

3.4. Лабораторные работы

№ п/п	Тема работы	Объем, час.	Литература
1	учебным планом не предусмотрены		
Итого:			

3.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. очн/заочн
1	Изучение лекционного материала	46/92
2	Подготовка к практическим занятиям	30/52
3	Подготовка к лабораторным работам	—
4	Выполнение курсового проекта	—
5	Выполнение курсовой работы	—
6	Выполнение индивидуального задания	-/18
7	Подготовка к экзамену	0/0
Итого:		76/162

3.6. Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

Курсовая работа по дисциплине учебным планом не предусмотрена.

Для заочной формы обучения по дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» предусмотрено выполнение индивидуального задания (контрольной работы).

Тематика индивидуального задания связана с самостоятельным выполнением расчетной работы по темам дисциплины, которые не рассматриваются на лекциях, практических и лабораторных занятиях и изучаются студентом самостоятельно в соответствии с [8].

Объем учебной нагрузки при выполнении индивидуального задания – 18 часов.

Рекомендуемый объем пояснительной записки по индивидуальному заданию – 15-20 страниц формата А4 (210×297 мм).

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы / ответы на два вопроса из трех полностью отсутствуют. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны не полные, не точные и аргументированные ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований. Допущено много грубых ошибок;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: Даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать нормативно-техническую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе, нормативно-правовых актах;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;

- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, нормативно-правовые акты;
- высокий уровень: Понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать нормативно-техническую и специальную научную литературу, передовой зарубежный опыт, нормативно-правовые акты.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- минимальный уровень: не продемонстрировал навыки выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию на пороговом уровне. Трудовые действия выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет средним опытом готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Трудовые действия выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет опытом и достаточно выраженной личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия;
- высокий уровень: владеет опытом и выраженностью личностной готовности к профессиональной деятельности и профессиональному самосовершенствованию. Быстро и качественно выполняет трудовые действия.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: компетенции не сформированы;
- минимальный уровень: значительное количество компетенций не сформировано;
- пороговый уровень: все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне;
- средний уровень: все компетенции сформированы на среднем уровне;
- продвинутый уровень: все компетенции сформированы на среднем или высоком уровне;
- высокий уровень: все компетенции сформированы на высоком уровне.

4.2 Вопросы к экзамену и пример экзаменационного билета

Учебным планом экзамен не запланирован.

4.3. Критерии оценивания

Оценивание уровня освоения студентом учебного материала дисциплины «Экономика и менеджмент горного предприятия» производится в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации (семестрового контроля).

Текущий контроль знаний студента очной формы обучения осуществляется по результатам практических занятий, лабораторных работ, выполнения индивидуального задания, студента заочной формы обучения – по результатам выполнения контрольной работы. Выполнение заданий на практических занятиях, выполнение лабораторных работ с защитой отчёта, выполнение индивидуального задания (контрольной работы), предусмотренных рабочей программой дисциплины, является необходимым условием допуска студента к экзамену.

Диагностика знаний студента предусматривает расчет итоговой за семестр оценки успеваемости студента по учебной дисциплине по 100 балльной шкале с последующим ее переводом в оценку по национальной шкалы и шкалы ECTS.

Итоговая оценка успеваемости студента по учебной дисциплине включает оценки успеваемости студента по каждому из следующих видов работ студента: текущая аудиторная работа и текущая самостоятельная работа (табл.)

Таблица 1 – Оценивание знаний студентов при промежуточной аттестации

Вид работ студента	Максимальная оценка, баллов	
	очная	заочная
Текущая аудиторная работа	60	20
Текущая самостоятельная работа	40	80
Промежуточная аттестация	100	100

Текущая аудиторная работа включает результативность работы на практических занятиях (максимум – 40 баллов); результативность текущих аудиторных опросов (максимум – 10 баллов); активность на лекционных занятиях (максимум – 5 баллов); посещаемость аудиторных занятий (максимум – 5 баллов). Общее количество баллов за текущую аудиторную работу определяется совместно лектором и ассистентом на последнем аудиторном занятии по результатам, зафиксированным ими в журнале успеваемости группы в течение семестра.

Текущая самостоятельная работа предусматривает углубленное изучение отдельных вопросов дисциплины в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы студентов по

соответствующей дисциплине. Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения оценивается лектором на основании сданной индивидуальной работы без защиты.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично / зачтено
80-89	B	Хорошо / зачтено
75-79	C	
70-74	D	Удовлетворительно / зачтено
60-69	E	
35-59	FX	Неудовлетворительно / не зачтено
0-34	F*	

* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах

Определение цели деятельности предприятия и его стратегии на будущее.

1. Определение эффективности использования основных фондов горного предприятия
2. Определение эффективности использования оборотных средств горного предприятия
3. Определение эффективности использования трудовых ресурсов горного предприятия
4. Определение результатов хозяйственной деятельности горного предприятия
5. Организация труда на горном предприятиях
6. Производственный процесс и основные принципы его организации
7. Нормирование труда на горном предприятиях
8. Планирование и управление производством на горном предприятии

4.5 Курсовое проектирование

Согласно учебному плану по дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» не предусмотрено выполнение курсовой работы.

5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

І Основная литература

1. **Кравченко, А. А.** Экономика и менеджмент горного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования / А. А. Кравченко, А. Т. Кучер, В. А. Горовенко ; ГОУВПО "ДОННТУ". - 4 Мб. - Донецк : ГОУВПО "ДОННТУ", 2021. - 1 файл. - К 100-летию ДонНТУ. - Систем. требования: Acrobat Reader. <http://ed.donntu.ru/books/22/cd10400.pdf>
2. **Чухарева, Е. В.** Экономика и менеджмент горного производства : учебно-методическое пособие / Е. В. Чухарева, М. В. Полежаева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-4497-1588-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119115.html>
3. **Лозовская, Я. Н.** Экономика и менеджмент горного производства : учебное пособие / Я. Н. Лозовская. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 59 с. — ISBN 978-5-907061-18-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97917.html>

II Дополнительная литература

4. Экономика предприятия : учебное пособие / под редакцией А. В. Аксяновой, со-ставители А. В. Аксянова [и др.]. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-7882-3006-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121088.html>
5. **Ильина, Т. А.** Экономика промышленного предприятия : практикум / Т. А. Ильина, Л. И. Панофенова, О. В. Томазова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 95 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105253.html>

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДОННТУ

6. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» : для студентов очной и заочной форм обучения специальности 21.05.04 «Горное дело» / ГОУВПО «ДОННТУ», ИЭФ, Каф. экономики и маркетинга; сост.: А. А. Кравченко, А. Т. Кучер. — Донецк : ДОННТУ, 2020. — 70 с. (доступ через личный кабинет студента).
7. Методические указания для выполнения самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» : для студентов очной и заочной форм обучения

специальности 21.05.04 «Горное дело» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. экономики и маркетинга ; сост.: А. А. Кравченко, А. Т. Кучер. – Донецк : ДОННТУ, 2020. – 41 с. (доступ через личный кабинет студента).

8. Методические указания к выполнению контрольной работы по дисциплине «Экономика и менеджмент горного предприятия» : для студентов очной и заочной форм обучения специальности 21.05.04 «Горное дело» / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф. экономики и маркетинга ; сост.: А. А. Кравченко, А. Т. Кучер. – Донецк : ДОННТУ, 2020. – 48 с. (доступ через личный кабинет студента).

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.org/library>

ЭБС IPR SMART – <http://www.iprbookshop.ru>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория № 3.254, учебный корпус 3, для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютер с выходом в сеть Celeron D 430 1.8 (ОС – Ubuntu 14.04 Lts - бесплатная версия, OpenOffice 3.1.1 - бесплатная версия), монитор Samsung 795 DF, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты 4-местные, стол компьютерный, трибуна, стулья; демонстрационные стенды и плакаты).

2. Учебная аудитория № 3.102, учебный корпус 3, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийное оборудование: компьютеры с выходом в сеть (6 шт.) Celeron D 430 1.8 (ОС – Ubuntu 14.04 Lts - бесплатная версия, OpenOffice 3.1.1 - бесплатная версия), мониторы (6 шт.) Samsung 795 DF, мультимедийный проектор, экран; специализированная мебель: доска аудиторная, парты 2-местные, стол компьютерный, трибуна, стулья; демонстрационные стенды и плакаты).

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС - Microsoft Windows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0, Grub loader for ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3, Mozilla Firefox - лицензия MPL2.0, Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment) - лицензия GNU GPL).